



RONNEBY SQUARE DANCERS

STADGAR

Antagna vid föreningens årsmöte 9 sept. 1984.
Reviderade årsmötet 13 mars 1994
Antagna vid årsmötet 10 mars 1996
Reviderade klubbmötet 6 oktober 2002

§ 1. Allmänt

Föreningen Ronneby Square Dancers har till uppgift och ändamål:

- Skapa intresse för och kunskaper om de dansformer som bedrivs i föreningen.
- Att stimulera till gott kamratskap.
- Att skapa förståelse mellan människor i olika åldrar och från olika nationer.
- Föreningen är politiskt obunden.

§ 2. Medlemskap

- a. Medlemskap kan erhållas av person, som dansar i föreningen.
- b. Stödmedlemskap kan erhållas mot reducerad avgift av person som främjar föreningens verksamhet.
- c. Medlemskap beviljas av styrelsen.
- d. Medlem, som icke fullgör i dessa stadgar föreskrivna skyldigheter, eller bevisligen skadar föreningens verksamhet, kan uteslutas genom styrelsebeslut och den uteslutne skall meddelas skriftligen.
- e. Utesluten medlem äger vädjorätt på årsmötet.

§ 3. Medlemsavgift

Medlemsavgiften bestäms på årsmötet för att gälla fr.o.m. följande kalenderår. Avgiften skall innefatta avgift till berörda moderförbund.

Medlemsavgiften skall vara betald senast den 15 februari.

Befrielse från eller nedsättning av medlems-/kursavgift beviljas av styrelsen.

§ 4. Styrelsen sammansättning

Ordförande, mandattid 1 år

Samt minst fyra (4) vid årsmötet valda ordinarie ledamöter med mandattid av två år och växelvis avgång. Utöver detta sitter i styrelsen en representant från var sektion. Antalet ledamöter avgöres vid varje årsmöte efter förslag från valberedningen.

Vid sitt konstituerande möte utser styrelsen:

- vice ordförande
 - sekreterare
 - kassör
-
- Ordförande är sammankallande, leder förhandlingarna och representerar föreningen samt för dess talan om ej annorlunda beslutats.
 - Sekreteraren handhar föreningens korrespondens, utfärdar kallelser, för protokoll vid sammanträden.
 - Föreningens kassör förvaltar alla föreningens kontanta medel, som skall göras på räntebärande konto och är ansvarig för bokföringen.
 - Registeransvarig ansvarar för medlemsregister samt övriga register.

Styrelsen fördelar övrigt arbete på lämpligt sätt. Styrelsen skall föra fullständig inventarieförteckning.

§ 5. Närvaro vid styrelsemöte

- Samtliga styrelseledamöter har yttrande- och rösträtt.
- Person kallad av styrelsen har närvaro- och yttranderätt
- Samtliga medlemmar har närvaro- men ej yttranderätt på samtliga styrelsemöten. Dock har styrelsen rätt att vid speciella tillfällen ha möte inom lyckta dörrar.

§ 6. Styrelsens mål

Föreningens gemensamma angelägenheter handhas av styrelsen. Styrelsen skall – inom ramen för respektive moderförbund och dess stadgar – verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

§ 7. Styrelsens sammanträden

- Styrelsen är beslutsför om minst hälften av ledamöterna är närvarande vid mötet.
- Beslut fattas med enkel majoritet.
- Vid lika röstetal är ordförandens röst utslagsgivande, utom vid personval då lotten avgör.
- Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per år.
- Vid styrelsemöten skall protokoll föras av mötessekreterare, detta skall sedan justeras av mötesordförande och ytterligare en ledamot inom 1 månad.
- Senaste mötesprotokollet skall efter justering finnas på berörda kurser.

§ 8. Firmatecknare

Styrelsen äger rätt att utse en myndig medlem att teckna klubbens firma. Vanligtvis är det ordförande och kassören var för sig.

§ 9. Räkenskapsår

Föreningens räkenskaper föres per kalenderår. För ekonomiska beslut är styrelsen gemensamt ansvarig.

§ 10. Kallelse

Kallelse skall utgå till samtliga medlemmar minst en månad före årsmöte och 14 dagar innan medlemsmöte. I kallelsen skall dagordningen bifogas, samt till årsmötet även valberedningens förslag, i tid inkomna motioner och till nya medlemmar föreningens stadgar.

Kallelse till styrelsemöte skall utgå minst 7 dagar före möte.

§ 11. Årsmöte

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, skall äga rum senast den 31 Mars.

Motioner ska vara respektive styrelse tillhanda senast 31 Januari.

Vid föreningsårsmötet skall följande punkter behandlas:

1. Mötet öppnas.
2. Frågan om mötets behöriga utlysande.
3. Dagordning fastställs.
4. Val av mötesordförande.
5. Val av mötessekreterare.
6. Val av två protokollsjusterare för mötet, tillika rösträknare.
7. a. Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse.
b. Föredragning av resultaträkning, balansräkning.
c. Föredragning av revisionsberättelse för det närmast föregående räkenskapsåret.
8. Frågan om fastställande av balansräkningen, samt beviljande av ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.
9. Beslut i anledning av föreningens vinst eller förlust enligt fastställd balansräkning.
10. Fastställande av ekonomi och planering för det närmast följande verksamhetsåret.
 - a. Verksamhetsplan.
 - b. Budget.
 - c. Medlems-/kursavgift.
11. Val av ordförande.
12. Val av ledamöter.
13. Val av valberedning.
14. Val av revisorer och revisorssuppleanter.
15. Val av ombud till respektive moderförbunds årsmöte.
16. Val av kommittéer
17. Behandling av motioner.
18. Övriga ärenden.
19. Mötets avslutning.

§ 12. Medlemsmöte

Medlemsmöte skall hållas minst 2 gånger per år eller då minst 1/4 av föreningens medlemmar så önskar. Möte är rådgivande och tillfälle för medlemmarna att yttra sig om verksamheten.

§ 13. Rösträtt

Rösträtt vid års-/medlemsmöte tillkommer medlem som fullgjort sina ekonomiska skyldigheter mot föreningen.

§ 14. Votering

Medlem äger rätt att begära votering då han/hon anser att mötesordföranden ej hörsammat stämmans beslut. Vid personval tillämpas sluten votering.

§ 15. Valberedning

Valberedningen väljs på årsmötet och består av tre (3) personer, varav en är sammankallande. Deras arbete består av att föreslå nya ledamöter och funktionärer till styrelse och kommittéer, när det uppstår vakanser eller avsägelser. Valberedningen kan också föreslå nya personer om sittande inte uppfyller de krav som klubben ställer, samtidigt som en motivering lämnas. Valberedningens förslag skall vara styrelsen tillhanda senast den 31 januari.

§ 16. Förvaltning

För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utser årsmötet ordinarie revisorer och revisorssuppleanter, vardera för en mandattid av ett år. Senast den 31 januari skall styrelsens förvaltningsberättelse lämnas till revisorerna, vilka inom tre veckor skall avge revisionsberättelse med angivande av huruvida ansvarsfrihet för styrelseledamöterna tillstyrks.

§ 18. Föreningens upplösning

Vid beslut om föreningens upplösning skall 3/4 av de närvarande vara eniga därom på två varandra följande ordinarie sammanträden, varav ett årsmöte. Sammanträdena skall äga rum med minst en månads mellanrum. Kallelse till sådant sammanträde skall utgå skriftligen till samtliga medlemmar minst en månad före sammanträdet hållande. Om föreningen upplöses och ej inom två år återupptar sin verksamhet skall ovanstående båda möten besluta om tillgångarnas fördelning.

§ 19. Stadgeändring

Beslut om ändring av eller tillägg till dessa stadgar skall fattas på två av varandra följande ordinarie sammanträden varav ett årsmöte samt skall vardera biträdas av minst 2/3 av de angivna rösterna. Sammanträdena skall äga rum med minst en månads mellanrum och besluten skall vara likalydande.

§ 20. Stadgar

I övrigt gäller stadgarna för respektive moderförbund.