

HUR HANTERA DE OLIKA FUNKTIONERNA PÅ DATASKÄRMEN iPad ; sammanställning av Ethel Åslund.

Det är praktiskt att ställa in att man ser menyn hela tiden. Annars dyker den upp när man klickar på skärmen, så det är inte nödvändigt.

Meeting settings; mötesinställningar: Det syns innan man går in i mötet.

Det finns även under menyn "More".

Viktiga funktioner

Ändra namn: Det är viktigt att du deltar med ditt riktiga namn. Om du kommit med i mötet med datorns namn måste du ändra till ditt eget (motsvarar badge i fysisk dans).

Klicka på "Participants" i menyn uppe till höger och klicka på dig själv i listan, sen på "Rename" och skriv in ditt För-och Efternamn (och din danspartners namn), klicka Done. Stäng Participants genom att klicka utanför fönstret.

Byta vy.

Längst uppe i vänstra hörnet finns symbolen

"Switch to gallery view" = visar många småbilder av deltagarna

alt "switch to active speaker" - visar en stor bild av den som just nu talar + någon småbild.

Visar man "active speaker" kan man klicka i + i hörnet av lilla bilden.

Då visar man fyra deltagare.

Om någon delar sin skärm försvinner valet "switch to gallery view".

Menyn uppe till höger:

Mikrofon tyst eller vill du tala

Mute tystar din mikrofon. Det syns genom en liten röd symbol med en överkorsad mikrofon.

Värden kan tysta alla deltagarnas mikrofon. Mute är normalt, så man inte stör.

Vill man tala kan man klicka på Unmute.

- i menyn
- i more-menyn
- symbolen vid bilden

Det sägs att man kan hålla nere mellanslagstangenten. Jag har inte testat om detta gäller även iPad.

Stop Video/Start video

Stänger av resp sätter på kameran, om du inte vill/vill synas.

Share contents

För möten och kurser; ledaren kan visa material.

Participants

Lista över deltagare, med lite info (mikrofon på; bild på; inspelning)

Här kan man klicka på personer. Man kan ändra sitt namn och mute/unmute. Värden kan ändra andras namn.

Raise hand (räck upp handen, om man vill uppmärksamma värden på att man vill göra ett inlägg)

Vad mer man kan göra har jag inte testat än.

More

Ett antal reaktioner (applåd, tummen upp...)

Chat (ger möjlighet att skriva en kommentar, skicka en länk eller fil). Det syns i menyn om någon skrivit i chatten även om man inte har den uppe.

Meeting Settings (Behöver normalt sett inte ändras)

Minimize meeting (gör mötesfönstret litet. Klicka på det om du vill ha det stort igen)
Virtual background (när du inte hunnit städa. Byter din verkliga bakgrund mot en bild)
Disconnect Audio (koppla bort ljudet)

mitt på övre kanten

Zoom

Det är information om mötet.

Avsluta

Längst uppe i vänstra hörnet finns den röda knappen ”End”, som du klickar på om du vill lämna mötet.

Det finns säkert fler funktioner, men de är inte nödvändiga för ditt deltagande. Testa dig fram!